

«__» _____ 2020г.

**Правила внутреннего распорядка для потребителей услуг (пациентов) в Клинике
«Миллениум» ООО «Миллениум»**

Настоящие Правила разработаны в соответствии с Федеральным законом № 323 «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», «О защите прав потребителей», Гражданским кодексом Российской Федерации.

Правила определяют нормы поведения пациентов и иных посетителей в Клинике «Миллениум» ООО «Миллениум» (далее - «Клиника») при получении медицинских услуг с целью обеспечения условий для более полного удовлетворения потребности в медицинской помощи, услугах медицинского сервиса и услугах, косвенно связанных с медицинскими, обеспечения безопасности граждан при посещении ими Клиники, а также работников Клиники; соблюдения установленного порядка в здании и служебных помещениях и являются обязательными для исполнения.

Правила размещаются для всеобщего ознакомления в наглядной и доступной форме на информационных стендах.

Все указанные правила, когда лечение или иное оказание услуг Клиникой проводится в отношении несовершеннолетнего пациента, подлежат исполнению родителем или иным законным представителем несовершеннолетнего пациента или лицами, которым указанный законный представитель доверил сопровождение несовершеннолетнего пациента в Клинике.

ЗАПИСЬ НА ПРИЁМ

Пациент может получить предварительную информацию об оказываемых услугах, их стоимости, порядке оплаты и т.д. у администраторов Клиники непосредственно или позвонив по телефонам: 8(812)671-01-60

Прием пациентов на консультацию, первичный осмотр и лечение осуществляется по предварительной записи. День и время приёма пациент выбирает из имеющихся свободных по согласованию с администратором.

Пациент является на приём к врачу в назначенное время.

Для безопасности и эффективности лечения пациент должен заполнить карту общего состояния здоровья (клинический анамнез).

Если пациент не может прийти в назначенное время, он должен заранее предупредить об этом администратора.

При проведении лечебных манипуляций может возникнуть непредвиденная задержка с пациентом на неопределенное время, об этом доктор или его ассистент информирует следующего пациента, чтобы скорректировать его прием.

В случае опоздания пациента более чем на 15 минут, врач имеет право перенести время приема или назначить прием на другой день.

В случае непредвиденного отсутствия врача и других чрезвычайных обстоятельств, администратор предупреждает об этом пациента при первой возможности по контактному телефону, указанному пациентом

Пациентам, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения лечение не проводится.

Приём пациентов по острой боли и другим экстренным ситуациям ведётся по мере высвобождения врача соответствующей специализации.

ПРИЁМ ПАЦИЕНТА

Пациент обязан:

- проявлять в общении с медицинскими работниками такт и уважение, быть выдержанным, доброжелательным;
- обуть бахилы при входе в Клинику;
- заходить в кабинет только по приглашению персонала Клиники. Нахождение сопровождающих пациента лиц в кабинете допускается только с разрешения лечащего врача и при условии выполнения всех его указаний;
- не приходить на прием к врачу в алкогольном, наркотическом или ином токсическом опьянении;
- являться на лечение и осмотры в установленное и согласованное с врачом время;
- соблюдать гигиену и выполнять профилактические мероприятия, рекомендованные лечащим врачом;
- сообщать врачу всю информацию, необходимую для постановки диагноза и лечения заболевания;
- в обязательном порядке информировать о перенесенных заболеваниях, известных ему аллергических реакциях, противопоказаниях, представить иные сведения, которые могут сказаться на качестве услуг;
- подписать информированное согласие на медицинское вмешательство;
- подписать согласие на обработку персональных данных;
- ознакомиться с рекомендованным планом лечения и подписать его;
- неукоснительно выполнять все предписания лечащего врача;
- немедленно информировать врача об изменении состояния своего здоровья в процессе диагностики и лечения;
- не предпринимать действий, способных нарушить права других пациентов и работников Клиники;
- соблюдать установленный порядок деятельности Клиники и нормы поведения в общественных местах;
- не вмешиваться в действия лечащего врача, осуществлять иные действия, способствующие нарушению процесса оказания медицинской помощи;
- не допускать проявлений неуважительного отношения к иным пациентам и работникам Клиники;
- бережно относиться к имуществу Клиники, соблюдать чистоту и тишину в помещениях Клиники.

Медицинская карта пациента, информированные согласия на манипуляции являются собственностью Клиники и хранится в регистратуре Клиники. При необходимости пациенту выдаётся выписка из медицинской карты, либо пациент (или его законный представитель) может ознакомиться с медицинской документацией в присутствии лечащего врача.

Лечащий врач может отказаться от наблюдения и лечения пациента в случаях несоблюдения пациентом правил внутреннего распорядка Клиники, а также, если это лечение не соответствует требованиям технологий, стандартов может вызвать нежелательные последствия или в случае отсутствия медицинских показаний для желаемого пациентом вмешательства (например, при просьбе пациента удалить зуб, подлежащий лечению).

МЕРЫ БЕЗОПАСНОСТИ В КЛИНИКЕ

В целях соблюдения общественного порядка, предупреждения и пресечения террористической деятельности, иных преступлений и административных правонарушений, обеспечения личной

безопасности работников Клиники, пациентов и посетителей в зданиях и служебных помещениях Клиники ведется видеонаблюдение.

В Клинике запрещается:

- проносить в здания и служебные помещения Клиники огнестрельное, газовое и холодное оружие, ядовитые, радиоактивные, химические и взрывчатые вещества, спиртные напитки и иные предметы и средства, наличие которых у посетителя либо их применение (использование) может представлять угрозу для безопасности окружающих;
- иметь при себе крупногабаритные предметы (в т.ч. хозяйственные сумки, рюкзаки, вещевые мешки, чемоданы, корзины и т.п.);
- находиться в служебных помещениях Клиники без разрешения;
- курить в помещениях Клиники;
- изымать какие-либо документы из медицинских карт, со стендов и из информационных папок;
- самовольно брать в руки или прикасаться в служебных помещениях Клиники к медицинской технике, оборудованию, медицинскому инвентарю, лекарственным препаратам и т.д.
- помещать на стендах объявления без разрешения руководства Клиники;
- производить фото- и видеосъемку без предварительного разрешения руководства Клиники;
- выполнять в помещениях медицинского учреждения функции торговых агентов, представителей и находиться в помещениях Клиники в иных коммерческих целях;
- находиться в помещениях Клиники в верхней одежде, грязной обуви;
- запрещается доступ в здания и служебные помещения Клиники лицам в состоянии алкогольного или наркотического или иного опьянения, в состоянии не отвечающим санитарно-гигиеническим требованиям, а также агрессивного поведения. В случае выявления указанных лиц они удаляются из зданий и помещения Клиники сотрудниками охраны и (или) правоохранительных органов.

ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ НАСТОЯЩИХ ПРАВИЛ

В случае нарушения пациентами и иными посетителями установленных правил поведения работники Клиники вправе делать им соответствующие замечания и применять иные меры воздействия, предусмотренные действующим законодательством.

Воспрепятствование осуществлению процесса оказания медицинской помощи, неуважение к работникам Клиники и иным пациентам, нарушение общественного порядка в здании или служебных помещениях Клиники, неисполнение законных требований работников Клиники влечет ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

Врач имеет право отказать пациенту в наблюдении и лечении (по согласованию с заведующим и (или) главным врачом), если это не угрожает жизни пациента и здоровью окружающих, в случае несоблюдения пациентом предписаний или настоящих правил поведения и иных законных требований.